

**Zapytanie ofertowe**  
**w ramach postępowania zakupowego Nr 1/2024**  
w sprawie zamówienia na przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauracyjnych  
**„Remont i konserwacja kościoła parafialnego we Wrocieryżu”**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Rzymskokatolicka Parafia pw. św. Marcina we Wrocieryżu**  
Wrocieryż 48, 28-411 Michałów

**2. Tryb udzielania zamówienia:**

- 2.1.** Zamawiający realizuje projekt (dalej „**Projekt**”) „Remont i konserwacja kościoła parafialnego we Wrocieryżu”, który pozyskał dofinansowanie (wstępna promesa) z Rządowego Programu Ochrony Zabytków w ramach Polskiego Ładu. Podmiotem udzielającym dofinansowania jest Gmina Michałów.
- 2.2.** Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego.
- 2.3.** Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
- 2.5.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacją oświadczeń złożonych przez oferentów.
- 2.6.** W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść zaproszenia do składania ofert.
- 2.7.** Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 2.8.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.
- 2.9.** Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 2.10.** Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

Kościół we Wrocieryżu podlega ochronie konserwatorskiej i jest wpisany do rejestru zabytków a także jego wystrój, wyposażenie i otoczenie kościoła – zabytki ruchome. Z oględzin i odkrywek poszczególnych elementów budowlanych kościoła wynika iż wymaga on prac remontowo-konserwatorskich. Występują uszkodzenia w murach fundamentowych związane z zawilgoceniem murów oraz ich zasoleniem. Wielokrotne obsypywanie się tynków oraz zawilgocenia zniszczyły warstwę licową marmuru. Wszelkie prace remontowo-konserwatorskie będą prowadzone zgodnie z posiadanym projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę i decyzją konserwatora zabytków na wykonanie prac. W ramach zadania zostaną wykonane prace mające na celu powstrzymanie postępującej destrukcji, likwidację uszkodzeń a także utrzymanie obiektu w dobrym stanie technicznym oraz przywrócenie estetyki sakralnej. Wszelkie poniesione nakłady będą zgodne z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej

Zakres prac remontowo - restauratorskich przy Kościele:

1. Remont konserwatorski elewacji nawy głównej
2. Remont konserwatorski elewacji prezbiterium

### **3.1. Warunki wykonywania prac**

Prace muszą zostać wykonane zgodnie z uzyskanym przez Zamawiającego projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę, pozwoleniem Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac

Pełna dokumentacja Projektu jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego. Istnieje możliwość udostępnienia dokumentacji na żądanie zainteresowanych w trybie zdalnym.

Prace muszą zostać wykonane wyłącznie z użyciem materiałów wysokiej jakości, przeznaczonych do pracy przy zabytkach i dostosowanych do przedmiotu zamówienia. Oferenci zobowiązani są do przedstawienia na żądanie Zamawiającego listy materiałów (rodzaj materiału, producent oraz oznaczenie pozwalające jednoznacznie zidentyfikować materiał), które planują wykorzystać przy prowadzeniu prac. Weryfikacja dopuszczenia przedstawionych materiałów oraz ew. zamienników dokonana zostanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Dla uniknięcia wątpliwości dodaje się, że Zamawiający nie narzuca zastosowania materiałów konkretnych producentów, a badać będzie wyłącznie walory jakościowe propozycji oraz ich dostosowanie do przedmiotu zamówienia.

Złożenie oferty wiąże się z zobowiązaniem do wykonania prac zgodnie ze wszelkimi odnośnymi przepisami prawa (prawo budowlane, prawo ochrony zabytków, w tym przepisy wykonawcze dotyczące BHP, zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, zastosowania stosownych oznaczeń itp.) oraz do fizycznego udziału w odbiorach. Po stronie Zamawiającego leży wyłącznie ustanowienie inspektora nadzoru oraz wykonywanie obowiązków inwestora, które zgodnie z prawem nie mogą być wykonywane przez inny podmiot.

Oferent, w przypadku wyboru jego oferty, udzieli gwarancji umownej na wykonane prace na okres nie krótszy niż 5 lat.

## **4. Opis warunków udziału w postępowaniu (kryteria dostępu)**

### **4.1. Doświadczenie w zakresie realizacji projektów zbliżonych do projektu będącego przedmiotem postępowania.**

Powyższe kryterium będzie uznane za spełnione w przypadku wykazania, że oferent wykonał w ciągu ostatnich 5 lat co najmniej 1 projekt restauratorski dotyczący obiektów kamiennych lub murowanych wpisanych do rejestru zabytków.

#### **4.2. Dysponowanie kadrami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przez co rozumie się skierowanie do wykonywania prac w ramach Projektu:**

- 4.2.1. osoby posiadającej kwalifikacje dopuszczające określone w art. 37a. ust. 1 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2003 nr 162 poz. 1568),
- 4.2.2. osoby posiadającej kwalifikacje uprawniające do przyjęcia obowiązku kierowania pracami budowlanymi zgodnie z art. 37c. ww. Ustawy wraz z zobowiązaniem do faktycznego przyjęcia tych obowiązków w przypadku wyboru oferty.

#### **5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków dopuszczających:**

- 5.1.** w zakresie określonym w podpunkcie 4.1. – spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarygodność takiego oświadczenia (lista zrealizowanych usług wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania – np. w formie protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów rekomendacyjnych podpisanych przez inwestora itp.),
- 5.2.** w zakresie określonym w podpunkcie 4.2. – spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarygodność takiego oświadczenia (dane wskazywanej osoby/wskazywanych osób wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia).

Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w punkcie 4 powyżej, z uwzględnieniem sposobu ich udokumentowania zgodnie z opisem zawartym w niniejszym punkcie 5, zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie analizowana merytorycznie. Zamawiający odrzuci również ofertę w przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego oferent nie dostarczy dokumentów potwierdzających wiarygodność oświadczeń. W przypadku odrzucenia oferty oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

#### **6. Dane kontaktowe dla oferentów:**

e-mail: [leszczynska@michalow.pl](mailto:leszczynska@michalow.pl)

Marek Zyzański -Proboszcz - tel. 41-356-50-57; kom. 536 686 004

Małgorzata Leszczyńska-Stawiarz – 413565243, wew 34

#### **7. Sposób i termin złożenia oferty**

Oferty można składać

- na adres Zamawiającego wskazany w punkcie 1- Wrocieryz 48; 28-411 Michałów (osobiście, przesyłką rejestrowaną)
  - lub pocztą elektroniczną na adres: [leszczynska@michalow.pl](mailto:leszczynska@michalow.pl)
- w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 9 lutego 2024 r. do godz. 10.**

Ofertę należy złożyć w wyznaczonym terminie. Do złożenia oferty można wykorzystać formularz stanowiący załącznik nr 1 niniejszego zapytania ale nie jest to wymóg. Oferent może złożyć ofertę na swoim druku.

Oferta powinna zawierać:

- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu,
- podpisana przez wykonawcę
- posiadać oferowaną cenę
- wymagane oświadczenia odnośnie pkt 4 i pkt 5 zapytania.

Oferty należy składać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. W przypadku ofert elektronicznych wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na innym druku niż załącznik nr 1

Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania Oferenta. W przypadku, gdy prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów jak CEiDG albo KRS.

Oferty niekompletne (tj. niezawierające wszystkich obowiązkowych elementów) lub złożone po wyznaczonym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu. Zamawiający nie ma obowiązku wezwania oferenta do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty.

Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (nie decyduje data nadania listu poleconego), w tym godzinę dostarczenia (dotyczy również ofert złożonych w formie elektronicznej).

#### **8. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **9. Kryteria wyboru ofert i opis sposobu ich obliczania**

Za najlepszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie kryteria formalne (dostępu) opisane w punkcie 4 powyżej i udokumentowane zgodnie z treścią punktu 5 oraz **przewidująca najniższe wynagrodzenie brutto**. W przypadku przedsiębiorców stawka brutto oznacza stawkę zawierającą wszystkie podatki, w tym VAT, w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej stawka brutto oznacza całkowity koszt wynagrodzenia, tj. łącznie z tzw. kosztami pracodawcy (tzw. „duże brutto”).

W przypadku, gdy co najmniej dwu oferentów spełniających kryteria dostępu złoży oferty na tę samą kwotę wynagrodzenia, zostaną poproszeni o złożenie ofert uzupełniających.

#### **10. Rozstrzygnięcie sporów**

Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.